



JAGROEP LEGAL

— JURIDISCH ADVIES & BEGELEIDING —

PRIVACYVERKLARING

Jagroep Legal

Weet wat uw rechten zijn

PRIVACYVERKLARING JAGROEP LEGAL

Jagroep Legal hecht grote waarde aan de bescherming van persoonsgegevens en de vertrouwelijkheid van informatie die in het kader van haar juridische dienstverlening wordt ontvangen.

In deze privacyverklaring leggen wij uit welke persoonsgegevens Jagroep Legal verwerkt, voor welke doeleinden dit gebeurt, op welke grondslagen de verwerking plaatsvindt, met wie gegevens kunnen worden gedeeld, hoe lang gegevens worden bewaard en welke rechten betrokkenen hebben.

Deze privacyverklaring sluit aan op de Overeenkomst van Opdracht en de Algemene Voorwaarden van Jagroep Legal en moet in samenhang daarmee worden gelezen.

Jagroep Legal verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG), de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming (UAVG) en overige toepasselijke Nederlandse wet- en regelgeving.

ARTIKEL 1

Verwerkingsverantwoordelijke

Jagroep Legal is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals beschreven in deze privacyverklaring, voor zover Jagroep Legal het doel en de middelen van de verwerking bepaalt.

Jagroep Legal

Vestigingsplaats: Nieuwegein

KvK-nummer: 42096864

Website: www.jagroeplegal.nl

E-mail: info@jagroeplegal.nl

Voor vragen over privacy of de verwerking van persoonsgegevens kan contact worden opgenomen via bovenstaand e-mailadres.

ARTIKEL 2

Op wie is deze privacyverklaring van toepassing?

Deze privacyverklaring is onder andere van toepassing op persoonsgegevens van:

1. cliënten van Jagroep Legal;
2. potentiële cliënten;
3. personen die een intake aanvragen;
4. websitebezoekers;
5. contactpersonen van zakelijke cliënten;
6. wederpartijen;
7. vertegenwoordigers, gemachtigden en andere betrokkenen bij een juridische zaak;
8. personen van wie persoonsgegevens voorkomen in documenten of bewijsstukken die in het kader van een juridische zaak worden ontvangen;
9. personen die via e-mail, telefoon, WhatsApp, Microsoft Teams, het contactformulier of andere communicatiemiddelen contact opnemen met Jagroep Legal.

ARTIKEL 3

Welke persoonsgegevens kunnen worden verwerkt?

Afhankelijk van de aard van het contact en de juridische opdracht kan Jagroep Legal onder andere de volgende persoonsgegevens verwerken:

1. voor- en achternaam;
2. adres, postcode en woonplaats;
3. geboortedatum;
4. e-mailadres;
5. telefoonnummer;
6. bedrijfsnaam en bedrijfsgegevens;
7. KvK-nummer;
8. factuur- en betalingsgegevens;
9. correspondentie;
10. intakegegevens;
11. afspraken en relevante gespreksnotities;
12. juridische documenten;
13. overeenkomsten;
14. besluiten en beschikkingen;
15. bezwaar- en beroepsstukken;
16. bewijsstukken;
17. foto's, video's, geluidsbestanden en andere bestanden indien deze relevant zijn voor de opdracht;
18. informatie over wederpartijen en andere betrokken personen;
19. gegevens die client zelf tijdens de uitvoering van de opdracht verstrekt;
20. technische gegevens die bij gebruik van de website kunnen worden verwerkt, waaronder IP-adres, browser- en apparaatgegevens en cookiegegevens, voor zover van toepassing.

Jagroep Legal verwerkt niet meer persoonsgegevens dan redelijkerwijs noodzakelijk is voor het betreffende doel.

ARTIKEL 4

Bijzondere en strafrechtelijke persoonsgegevens

In juridische dossiers kunnen bijzondere persoonsgegevens en persoonsgegevens van strafrechtelijke aard voorkomen.

Het kan bijvoorbeeld gaan om gegevens over:

- gezondheid;
- medische omstandigheden;
- ras of etnische afkomst;
- religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen;
- biometrische gegevens voor zover deze als bijzondere persoonsgegevens kwalificeren;
- seksuele gerichtheid of seksueel gedrag;
- strafbare feiten;
- strafrechtelijke verdenkingen;
- strafrechtelijke veroordelingen;
- veiligheidsmaatregelen.

Voor dergelijke persoonsgegevens gelden aanvullende wettelijke beschermingsregels.

Jagroep Legal verwerkt bijzondere persoonsgegevens uitsluitend indien daarvoor naast een geldige grondslag onder de AVG tevens een toepasselijke wettelijke uitzondering op het verwerkingsverbod bestaat.

Persoonsgegevens van strafrechtelijke aard worden uitsluitend verwerkt wanneer dit op grond van de AVG, UAVG of andere toepasselijke wetgeving is toegestaan.

Clienten worden verzocht uitsluitend bijzondere, strafrechtelijke of anderszins zeer gevoelige persoonsgegevens te verstrekken wanneer deze relevant en noodzakelijk zijn voor de juridische zaak.

Het enkele feit dat client dergelijke gegevens aan Jagroep Legal verstrekt, betekent niet automatisch dat Jagroep Legal deze gegevens voor ieder gewenst doel mag verwerken, bewaren of delen.

ARTIKEL 5

Doeleinden van de verwerking

Jagroep Legal kan persoonsgegevens verwerken voor onder andere:

1. het beantwoorden van vragen;
2. het behandelen van contact- en intakeaanvragen;
3. het beoordelen of een opdracht kan worden aangenomen;
4. het aangaan en uitvoeren van een overeenkomst van opdracht;
5. het verlenen van juridisch advies;
6. het analyseren van juridische dossiers;
7. het beoordelen van documenten en bewijsstukken;
8. het opstellen van juridische brieven, bezwaarschriften, overeenkomsten en andere stukken;
9. het voeren van correspondentie met client, wederpartijen en instanties;
10. het vertegenwoordigen of ondersteunen van client voor zover dit onderdeel is van de opdracht en wettelijk is toegestaan;
11. het voorbereiden en uitvoeren van overeengekomen juridische werkzaamheden;
12. het beheren van clientdossiers;
13. het plannen en uitvoeren van afspraken;
14. het voeren van de financiële administratie;
15. facturatie en verwerking van betalingen;
16. het innen van verschuldigde bedragen;
17. het voldoen aan wettelijke verplichtingen;
18. het behandelen van klachten en geschillen;
19. het vaststellen, uitoefenen of verdedigen van rechtsvorderingen;
20. het beveiligen van de website, systemen en dienstverlening;
21. het voorkomen en onderzoeken van fraude, misbruik en andere onrechtmatige activiteiten;
22. het verbeteren van de bedrijfsvoering en dienstverlening, voor zover daarvoor een geldige grondslag bestaat.

Persoonsgegevens worden niet zonder geldige grondslag gebruikt voor doeleinden die onverenigbaar zijn met het oorspronkelijke doel waarvoor zij zijn verzameld.

ARTIKEL 6

Grondslagen voor verwerking

Jagroep Legal verwerkt persoonsgegevens uitsluitend wanneer daarvoor een geldige wettelijke grondslag bestaat.

Afhankelijk van de verwerking kan dit zijn:

1. Uitvoering van een overeenkomst

Wanneer verwerking noodzakelijk is voor het uitvoeren van een overeenkomst met client of om op verzoek van client voor het sluiten van een overeenkomst maatregelen te nemen.

2. Wettelijke verplichting

Wanneer Jagroep Legal persoonsgegevens moet verwerken om te voldoen aan een wettelijke verplichting.

3. Gerechtvaardigd belang

Jagroep Legal kan persoonsgegevens verwerken wanneer dit noodzakelijk is voor een gerechtvaardigd belang en de belangen, rechten en vrijheden van de betrokkene niet zwaarder wegen.

Dit kan bijvoorbeeld betrekking hebben op:

- bescherming van juridische belangen;
- bedrijfsadministratie;
- beveiliging;
- fraudepreventie;
- behandeling van geschillen;
- verbetering van interne processen.

4. Toestemming

Wanneer voor een specifieke verwerking toestemming noodzakelijk is, kan Jagroep Legal vooraf toestemming vragen.

Wanneer verwerking op toestemming is gebaseerd, kan deze toestemming worden ingetrokken. De rechtmatigheid van de verwerking die voor de intrekking heeft plaatsgevonden blijft hierdoor onverlet.

Jagroep Legal gebruikt toestemming niet als algemene grondslag wanneer een andere, meer passende wettelijke grondslag van toepassing is.

ARTIKEL 7

Clientdossiers

Voor de uitvoering van een juridische opdracht kan Jagroep Legal een digitaal en/of fysiek clientdossier aanleggen en bijhouden.

Het clientdossier kan onder andere bestaan uit:

- contact- en identificatiegegevens;
- intakegegevens;
- correspondentie;
- door client verstrekte documenten;
- besluiten en beschikkingen;
- bewijsstukken;
- juridische analyses;
- interne relevante dossiernotities;
- adviezen;
- conceptstukken;
- definitieve juridische stukken;
- gegevens over wederpartijen en andere betrokkenen;
- financiële en administratieve informatie die betrekking heeft op de opdracht.

Jagroep Legal verwerkt binnen het clientdossier alleen gegevens die relevant of noodzakelijk zijn voor de dienstverlening, administratie, naleving van wettelijke verplichtingen of bescherming van juridische belangen.

ARTIKEL 8

Verantwoordelijkheid van client bij het aanleveren van gegevens

Client is, overeenkomstig de Overeenkomst van Opdracht en Algemene Voorwaarden, verantwoordelijk voor het tijdig verstrekken van juiste en volledige informatie die voor de juridische zaak noodzakelijk is.

Wanneer client persoonsgegevens van andere personen aan Jagroep Legal verstrekt, dient client rekening te houden met de privacyrechten van deze personen.

Client wordt verzocht uitsluitend persoonsgegevens van derden te verstrekken die redelijkerwijs relevant zijn voor de juridische opdracht.

Jagroep Legal kan informatie weigeren, verwijderen, retourneren of buiten de behandeling laten wanneer deze evident niet noodzakelijk is voor de opdracht of wanneer verdere verwerking daarvan naar het oordeel van Jagroep Legal niet rechtmatig is.

Deze bepaling ontslaat Jagroep Legal niet van haar eigen verplichtingen onder de AVG en overige toepasselijke privacywetgeving.

ARTIKEL 9

Herkomst van persoonsgegevens

Jagroep Legal ontvangt persoonsgegevens voornamelijk rechtstreeks van client of de betrokkene.

Daarnaast kunnen persoonsgegevens, afhankelijk van de zaak, afkomstig zijn van:

- wederpartijen;
- overheidsinstanties;
- gemeenten;
- werkgevers;
- verzekeraars;
- gemachtigden;
- advocaten;
- gerechtsdeurwaarders;
- deskundigen;
- openbare registers;
- openbare bronnen;
- andere personen of organisaties die bij de juridische zaak betrokken zijn.

Wanneer persoonsgegevens niet rechtstreeks van de betrokkene zijn verkregen, wordt hiermee omgegaan overeenkomstig de toepasselijke informatieverplichtingen en uitzonderingen uit de AVG.

ARTIKEL 10

Delen van persoonsgegevens

Jagroep Legal verkoopt persoonsgegevens niet.

Persoonsgegevens worden uitsluitend aan derden verstrekt wanneer daarvoor een geldige reden en wettelijke grondslag bestaat.

Afhankelijk van de opdracht kunnen persoonsgegevens worden verstrekt aan:

- gemeenten;
- bestuursorganen;
- rechtbanken en andere gerechtelijke instanties;
- wederpartijen;
- advocaten;
- gerechtsdeurwaarders;
- mediators;
- deskundigen;
- verzekeraars;
- accountants of boekhouders;
- IT-, hosting-, cloud- en beveiligingsdienstverleners;
- communicatie- en e-maildienstverleners;
- andere partijen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht of bedrijfsvoering.

Jagroep Legal beperkt de verstrekking zoveel mogelijk tot persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor het betreffende doel.

ARTIKEL 11

Verwerkers en externe dienstverleners

Jagroep Legal kan gebruikmaken van externe dienstverleners die in opdracht van Jagroep Legal persoonsgegevens verwerken.

Wanneer een externe partij als verwerker in de zin van de AVG optreedt, maakt Jagroep Legal waar wettelijk vereist passende afspraken met deze partij, waaronder door middel van een verwerkersovereenkomst.

Jagroep Legal selecteert dienstverleners mede op basis van passende waarborgen voor de bescherming van persoonsgegevens.

Het inschakelen van een externe dienstverlener ontslaat Jagroep Legal niet van de verplichtingen die op haar als verwerkingsverantwoordelijke rusten.

ARTIKEL 12

Communicatie via e-mail, WhatsApp, Microsoft Teams en telefoon

Jagroep Legal kan met cliënten en andere betrokkenen communiceren via:

- e-mail;
- WhatsApp;
- telefoon;
- Microsoft Teams;
- andere overeengekomen communicatiemiddelen.

Bij gebruik van externe communicatiediensten kunnen persoonsgegevens tevens worden verwerkt door de betreffende aanbieder.

Jagroep Legal neemt passende maatregelen om vertrouwelijke informatie te beschermen, maar kan niet garanderen dat elektronische communicatie onder alle omstandigheden volledig vrij is van beveiligingsrisico's.

Cliënten wordt geadviseerd zeer gevoelige documenten uitsluitend via een door Jagroep Legal geschikt geacht communicatiemiddel te verstrekken.

ARTIKEL 13

Website, contact- en intakeformulieren

Wanneer een bezoeker via www.jagroeplegal.nl een contact- of intakeformulier invult, verwerkt Jagroep Legal de verstrekte persoonsgegevens voor het behandelen van het verzoek.

Dit kan onder andere betrekking hebben op:

- naam;
- telefoonnummer;
- e-mailadres;
- afspraakgegevens;
- onderwerp van de juridische vraag;
- door de bezoeker verstrekte toelichting;
- eventueel aangeleverde documenten, indien het formulier deze mogelijkheid biedt.

Via een algemeen contactformulier dienen bij voorkeur geen bijzondere of andere zeer gevoelige persoonsgegevens te worden verstrekt tenzij dit noodzakelijk is en de gebruikte methode daarvoor geschikt is.

Het invullen van een intakeformulier betekent niet automatisch dat een overeenkomst van opdracht tot stand komt. De opdracht komt tot stand overeenkomstig de Overeenkomst van Opdracht en Algemene Voorwaarden van Jagroep Legal.

ARTIKEL 14

Cookies

De website van Jagroep Legal kan gebruikmaken van cookies en vergelijkbare technieken.

Cookies die strikt noodzakelijk zijn voor het functioneren van de website kunnen worden gebruikt voor zover dit wettelijk is toegestaan.

Voor cookies waarvoor voorafgaande toestemming vereist is, wordt deze toestemming gevraagd voordat de betreffende cookies worden geplaatst of uitgelezen.

Afhankelijk van de technische inrichting van de website kunnen onder andere functionele, analytische en marketingcookies worden gebruikt.

Indien Jagroep Legal cookies gebruikt waarvoor aanvullende informatie of toestemming vereist is, wordt hierover informatie verstrekt via de cookiebanner of het cookiebeleid op de website.

Een bezoeker kan een eerder gegeven toestemming voor niet-noodzakelijke cookies intrekken via de beschikbare cookie-instellingen, voor zover dergelijke cookies worden gebruikt.

ARTIKEL 15

Bewaartermijnen

Jagroep Legal bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor de doeleinden waarvoor zij zijn verwerkt, tenzij een wettelijke bewaarplicht, verjaringstermijn of ander gerechtvaardigd belang een langere bewaring noodzakelijk of toegestaan maakt.

Bij het bepalen van de bewaartermijn wordt onder andere rekening gehouden met:

- de aard van de gegevens;
- het doel van de verwerking;
- de duur van de juridische opdracht;
- wettelijke administratie- en bewaarplichten;
- mogelijke klachten of geschillen;
- toepasselijke verjaringstermijnen;
- de noodzaak om rechtsvorderingen vast te stellen, uit te oefenen of te verdedigen.

Financiële en administratieve gegevens worden ten minste bewaard zolang dit op grond van fiscale of andere toepasselijke wetgeving noodzakelijk is.

Wanneer persoonsgegevens niet langer noodzakelijk zijn en geen wettelijke of gerechtvaardigde reden voor verdere bewaring bestaat, worden zij verwijderd, vernietigd of waar passend geanonimiseerd.

ARTIKEL 16

Beveiliging

Jagroep Legal neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen onder andere:

- verlies;
- vernietiging;
- onbevoegde toegang;
- ongeoorloofde wijziging;
- ongeoorloofde openbaarmaking;
- misbruik.

Bij het bepalen van de beveiligingsmaatregelen wordt rekening gehouden met de aard, omvang, context en doeleinden van de verwerking en de risico's voor betrokkenen.

Geen enkel digitaal systeem kan absolute veiligheid garanderen. Deze omstandigheid doet echter geen afbreuk aan de wettelijke verplichting van Jagroep Legal om passende beveiligingsmaatregelen te treffen.

Concrete technische beveiligingsmaatregelen worden om veiligheidsredenen niet volledig openbaar gemaakt.

ARTIKEL 17

Doorgifte buiten de Europese Economische Ruimte

Sommige externe dienstverleners of hun subverwerkers kunnen persoonsgegevens verwerken vanuit landen buiten de Europese Economische Ruimte (EER).

Indien sprake is van doorgifte van persoonsgegevens naar een land buiten de EER, zorgt Jagroep Legal ervoor dat hiervoor een geldige wettelijke basis en, waar vereist, passende waarborgen aanwezig zijn.

Daarbij kan onder andere gebruik worden gemaakt van:

- een adequaatheidsbesluit van de Europese Commissie;
- goedgekeurde standaardcontractbepalingen;
- andere wettelijk toegestane doorgiftemechanismen.

Waar noodzakelijk worden aanvullende maatregelen getroffen om een passend beschermingsniveau te waarborgen.

ARTIKEL 18

Geautomatiseerde besluitvorming en AI

Jagroep Legal neemt geen besluiten over klanten die uitsluitend zijn gebaseerd op geautomatiseerde verwerking, waaronder profilering, wanneer dergelijke besluiten rechtsgevolgen hebben of de klant anderszins in aanmerkelijke mate treffen, tenzij daarvoor een wettelijke grondslag bestaat en aan de toepasselijke voorwaarden wordt voldaan.

Indien digitale of AI-ondersteunde hulpmiddelen worden gebruikt ter ondersteuning van werkzaamheden, blijft Jagroep Legal verantwoordelijk voor een zorgvuldige omgang met persoonsgegevens overeenkomstig de toepasselijke privacywetgeving.

Jagroep Legal zal vertrouwelijke of gevoelige klantgegevens niet zonder geldige grondslag voor andere, onverenigbare doeleinden laten verwerken.

ARTIKEL 19

Rechten van betrokkenen

Betrokkenen hebben op grond van de AVG, afhankelijk van de omstandigheden, verschillende rechten.

Deze kunnen onder andere omvatten:

1. het recht op inzage;
2. het recht op rectificatie;
3. het recht op verwijdering;
4. het recht op beperking van de verwerking;
5. het recht om bezwaar te maken;
6. het recht op overdraagbaarheid van gegevens wanneer dit recht van toepassing is;
7. het recht om toestemming in te trekken wanneer verwerking op toestemming is gebaseerd;
8. rechten met betrekking tot bepaalde vormen van geautomatiseerde besluitvorming.

Deze rechten zijn niet absoluut.

Een verzoek kan bijvoorbeeld geheel of gedeeltelijk worden geweigerd wanneer Jagroep Legal wettelijk verplicht is bepaalde gegevens te bewaren of wanneer een andere wettelijke uitzondering van toepassing is.

ARTIKEL 20

Privacyverzoeken

Een verzoek tot uitoefening van een privacyrecht kan worden ingediend via:

info@jagroeplegal.nl

Vermeld daarbij duidelijk op welk privacyrecht het verzoek betrekking heeft.

Jagroep Legal kan aanvullende informatie vragen wanneer dit redelijkerwijs noodzakelijk is om de identiteit van de verzoeker vast te stellen.

Jagroep Legal vraagt daarbij niet meer persoonsgegevens dan noodzakelijk is voor de identificatie.

Een privacyverzoek wordt behandeld binnen de termijnen die daarvoor in de AVG zijn vastgesteld.

Wanneer de AVG dit toestaat kan deze termijn worden verlengd. De verzoeker wordt daarover tijdig geïnformeerd.

ARTIKEL 21

Verwijdering van gegevens

Een verzoek om verwijdering betekent niet automatisch dat alle persoonsgegevens onmiddellijk moeten of mogen worden verwijderd.

Jagroep Legal kan persoonsgegevens blijven bewaren wanneer daarvoor een geldige wettelijke reden bestaat, bijvoorbeeld:

- * een wettelijke bewaarplicht;
- * de noodzaak om een rechtsvordering vast te stellen, uit te oefenen of te verdedigen;
- * een andere toepasselijke uitzondering uit de AVG.

Wanneer geen geldige grond voor verdere verwerking of bewaring bestaat, worden de betreffende persoonsgegevens verwijderd overeenkomstig de AVG.

ARTIKEL 22

Datalekken en beveiligingsincidenten

Indien zich een beveiligingsincident voordoet waarbij persoonsgegevens betrokken zijn, beoordeelt Jagroep Legal of sprake is van een datalek in de zin van de AVG.

Jagroep Legal registreert datalekken voor zover dit op grond van de AVG vereist is.

Indien een datalek overeenkomstig de AVG bij de Autoriteit Persoonsgegevens moet worden gemeld, zal Jagroep Legal dit binnen de daarvoor geldende wettelijke termijn doen.

Wanneer een datalek waarschijnlijk een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van betrokkenen, worden de betreffende betrokkenen geïnformeerd wanneer de AVG dit vereist.

ARTIKEL 23

Minderjarigen

Juridische zaken kunnen betrekking hebben op minderjarigen of documenten waarin persoonsgegevens van minderjarigen voorkomen.

Jagroep Legal verwerkt persoonsgegevens van minderjarigen uitsluitend wanneer daarvoor een geldige grondslag bestaat en de verwerking noodzakelijk is voor het betreffende doel.

Daarbij wordt bijzondere zorgvuldigheid betracht vanwege de kwetsbare positie van minderjarigen.

Jagroep Legal verzamelt niet bewust meer persoonsgegevens van minderjarigen dan noodzakelijk.

ARTIKEL 24

Vertrouwelijkheid

Jagroep Legal behandelt informatie die in het kader van een juridische opdracht wordt ontvangen vertrouwelijk.

Persoonsgegevens en dossierinformatie worden niet zonder geldige reden aan derden verstrekt.

Vertrouwelijkheid betekent echter niet dat Jagroep Legal informatie nooit aan een derde mag verstrekken.

Verstrekking kan bijvoorbeeld noodzakelijk of toegestaan zijn:

- voor de uitvoering van de opdracht;
- met toestemming van cliënt;
- om aan een wettelijke verplichting te voldoen;
- voor het instellen, uitoefenen of verdedigen van een rechtsvordering;
- wanneer een andere geldige wettelijke grondslag voor verstrekking bestaat.

Deze bepaling sluit aan op de bepalingen over vertrouwelijkheid en persoonsgegevens in de Overeenkomst van Opdracht en Algemene Voorwaarden van Jagroep Legal.

ARTIKEL 25

Aansprakelijkheid en privacy

Jagroep Legal neemt passende maatregelen om persoonsgegevens zorgvuldig en overeenkomstig de toepasselijke wetgeving te verwerken.

De bepalingen over aansprakelijkheid in de Overeenkomst van Opdracht en de Algemene Voorwaarden van Jagroep Legal zijn eveneens van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens, voor zover dit wettelijk is toegestaan.

Geen bepaling in deze privacyverklaring of de Algemene Voorwaarden strekt ertoe rechten van betrokkenen onder de AVG uit te sluiten of aansprakelijkheid te beperken wanneer dit op grond van dwingend recht niet is toegestaan.

ARTIKEL 26

Klachten over persoonsgegevens

Wanneer een betrokkene van mening is dat Jagroep Legal niet correct met persoonsgegevens omgaat, kan eerst contact worden opgenomen via:

info@jagroeplegal.nl

Jagroep Legal krijgt daarmee de gelegenheid de klacht te onderzoeken en waar nodig passende maatregelen te treffen.

Een betrokkene behoudt daarnaast te allen tijde het recht om een klacht in te dienen bij de bevoegde toezichthoudende autoriteit.

In Nederland is dit de Autoriteit Persoonsgegevens.

Het indienen van een interne klacht is geen voorwaarde voor het indienen van een klacht bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

ARTIKEL 27

Wijziging van de privacyverklaring

Jagroep Legal kan deze privacyverklaring wijzigen wanneer bijvoorbeeld:

- de dienstverlening verandert;
- nieuwe systemen worden gebruikt;
- verwerkingsactiviteiten veranderen;
- wet- of regelgeving verandert;
- nieuwe dienstverleners worden ingeschakeld;
- een wijziging noodzakelijk is om de verklaring beter te laten aansluiten op de feitelijke verwerking van persoonsgegevens.

De meest actuele versie wordt gepubliceerd op de website van Jagroep Legal.

Indien een wijziging aanzienlijke gevolgen heeft voor betrokkenen, zal Jagroep Legal waar noodzakelijk aanvullende informatie verstrekken.

ARTIKEL 28

Verhouding tot andere documenten

Deze privacyverklaring moet worden gelezen in samenhang met:

- de Overeenkomst van Opdracht van Jagroep Legal;
- de Algemene Voorwaarden van Jagroep Legal;
- eventuele specifieke privacy- of toestemmingsverklaringen;
- eventuele aanvullende afspraken die voor een specifieke opdracht zijn gemaakt.

Indien bepalingen over persoonsgegevens uit verschillende documenten elkaar lijken tegen te spreken, blijven de dwingendrechtelijke bepalingen van de AVG, UAVG en overige toepasselijke privacywetgeving altijd leidend.



JAGROEP LEGAL

— JURIDISCH ADVIES & BEGELEIDING —

ARTIKEL 29

Contactgegevens

Voor vragen, verzoeken of klachten over privacy en persoonsgegevens:

Jagroep Legal

Vestigingsplaats: Nieuwegein

KvK-nummer: 42096864

Website: www.jagroeplegal.nl

E-mail: info@jagroeplegal.nl